Plano de Sessão 3. Melhores ações para resolver os problemas ambientais globais relacionados com a produção de papel e os resíduos de papel

Público-alvo

Formadores EFP

Meta

O objetivo deste Plano de Sessão é encorajar o formador de EFP a levar os formandos a implementar práticas sustentáveis nas empresas, escritórios e escolas. Ajudaria o processo a conceber um Plano de Ação bem-sucedido e a escolher a melhor forma de ter impacto em comunidades maiores.

Objetivos

Após a conclusão do Módulo, os formandos serão capazes de:

- Aplicar práticas sustentáveis de gestão de resíduos de papel;
- Conceber planos de ação abrangentes para reduzir os resíduos de papel e implementar práticas sustentáveis de gestão de resíduos.

Contexto teórico

Os resíduos de papel tornaram-se uma preocupação ambiental significativa. O consumo excessivo de produtos de papel conduziu a uma acumulação maciça de resíduos de papel, o que constitui uma ameaça para os nossos ecossistemas. No entanto, com estratégias eficazes de gestão dos resíduos de papel, podemos transformar este desafio numa oportunidade para um futuro mais ecológico e sustentável.

Uma gestão adequada dos resíduos de papel é essencial para reduzir o impacto ambiental do consumo de papel e inclui todos os aspetos da gestão de resíduos de papel, incluindo a recolha, o fornecimento

de contentores e a eliminação ou reciclagem de resíduos.

Os passos que as fábricas de pasta de papel e de papel dão no processo de gestão de resíduos de papel - desde a **recolha e triagem até à polpação, destintagem e secagem** - realçam o compromisso da indústria com práticas de gestão sustentáveis. Esta viagem do desperdício à renovação não se trata apenas de reprocessamento; trata-se de transformar o papel descartado em pasta valiosa, pronta para uma nova vida numa surpreendente variedade de produtos de papel.

A reciclagem de papel é uma das formas mais eficazes de reduzir o seu impacto ambiental. O papel reciclado reduz a necessidade de pasta de madeira virgem, minimizando assim a desflorestação. Além disso, consome menos energia e água em comparação com a produção de papel novo a partir de matérias-primas. É importante notar, no entanto, que a reciclagem de papel é limitada até sete vezes.

A reciclagem de papel é importante para que as empresas de todos os sectores contribuam para um futuro sustentável. **Uma gestão eficaz dos resíduos de papel** pode beneficiar as instituições de ensino, os estabelecimentos de saúde, os organismos governamentais e as empresas transformadoras. As lojas de retalho, os escritórios e a indústria gráfica e editorial também produzem volumes consideráveis de resíduos de papel, que podem causar danos ambientais se não forem geridos corretamente.

A adoção de práticas de reciclagem de papel permite que todas as organizações, independentemente da sua dimensão ou indústria, desempenhem um papel vital na preservação dos recursos naturais, na minimização dos resíduos depositados em aterros e na promoção da sustentabilidade.

Eis algumas das boas práticas que podem orientar as empresas neste esforço:

Segregação

A segregação é a primeira e uma das mais importantes etapas da gestão dos resíduos de papel. Envolve a separação dos resíduos de papel reciclável dos resíduos não recicláveis. Nem todo o papel é reciclável. Por exemplo, os produtos de papel contaminados com alimentos, toalhas de papel ou papel brilhante frequentemente não podem ser reciclados. É essencial formar os colaboradores para identificar e separar corretamente estes tipos de resíduos.

Redução

A redução da utilização de papel é fundamental para minimizar os resíduos de papel. As empresas podem reduzir radicalmente o consumo de papel incentivando a impressão frente e verso, utilizando plataformas digitais para documentação e comunicação e reutilizando papel para fins não oficiais. Ao fazê-lo, a longo prazo, reduzem significativamente os custos e diminuem a pegada ambiental da empresa.

Reciclagem

A criação de um programa de reciclagem eficaz é fundamental para a gestão dos resíduos de papel. Coloque caixotes de lixo para reciclagem de papel em sítios estratégicos do escritório, como perto de impressoras e na despensa. Incentive os funcionários a utilizarem estes contentores para os resíduos de papel necessários. Verifique regularmente estes contentores para garantir que os resíduos estão

devidamente separados e prontos para serem reciclados.

Detalhes do plano de sessão

Título do plano de sessão	Plano de Sessão 3: Melhores ações para resolver os problemas ambientais globais relacionados com a produção de papel e os resíduos de papel
Competências do século XXI	<ul style="list-style-type: none">● Competências analíticas● Colaboração● Comunicação● Pesquisa● Pensamento crítico● Resolução de problemas● Tomada de decisões
Duração	Duração total: 120 minutos Atividade 1: Introdução às práticas de gestão de resíduos de papel e debate sobre os benefícios, vantagens e desvantagens de ter um escritório/organização sem papel (20 min) Atividade 2: Apresentação do caso de estudo "Dos resíduos aos recursos: Implementação de um sistema de gestão de papel" (20 min) Atividade 3: Brainstorming de soluções sustentáveis para a redução dos resíduos de papel e conceção de um mini-plano de ação (80 min)
Configuração da sala de aula	Para a Atividade 1 e a Atividade 2 - em grupos Para a atividade 3 - a pares
Material/recursos necessários	Atividade 1 <ul style="list-style-type: none">● Flipchart e marcadores Atividade 2 <ul style="list-style-type: none">● Folhetos do cenário● Dispositivo eletrónico para cada grupo de formandos (opcional)● Ligação à Internet

	<p>Atividade 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dispositivo eletrônico para cada par (opcional) ● Ligação à Internet
Pré-requisitos	<p>Conhecimentos gerais sobre o impacto ambiental da produção e utilização de papel nas empresas e em casa.</p> <p>Sensibilização para a seleção e reciclagem de papel.</p>
Avaliação final	<p>Quizz:</p> <p>Qual das seguintes é uma das principais preocupações ambientais relacionadas com a produção de papel?</p> <p>a) Consumo de água b) Desflorestação c) Poluição do ar por produtos químicos d) Todas as anteriores (correto)</p> <p>Qual é uma vantagem significativa da reciclagem de papel em comparação com a produção de papel novo?</p> <p>a) Produz papel de melhor qualidade b) Requer menos recursos naturais como água e energia (correto) c) Pode ser feito indefinidamente sem degradar a qualidade do papel d) Reduz a necessidade de produção de plástico</p> <p>Quantas vezes, em média, pode o papel ser reciclado antes de as fibras se degradarem demasiado para serem reutilizadas?</p> <p>a) 2-3 vezes b) 5-7 vezes (correto) c) 10-15 vezes d) Indefinidamente</p>
Recursos adicionais	<p>From Waste to Renewal: Exploring the Paper Waste Management Process https://paperexcellence.com/from-waste-to-renewal-exploring-the-paper-waste-management-process/</p>
Referências	<ul style="list-style-type: none"> ● Hatem Abushammala, Muhammad Adil Masood, Salma Taqi Ghulam and Jia Mao, <i>Sustainability</i> 2023, 15(8), 6915; https://doi.org/10.3390/su15086915 On the Conversion of Paper Waste and Rejects into High-Value Materials and

Plano de Sessão para atividades e Cenários

Atividade 1: Introdução às práticas de gestão de resíduos de papel e debate sobre os benefícios, vantagens e desvantagens de ter um escritório/organização sem papel (20 min)

Esta atividade consiste em duas etapas.

Etapa 1: Introdução às [práticas de gestão de resíduos de papel](#) (10 min)

Etapa 2: Reduzir, Reutilizar, Reciclar - debate sobre o escritório sem papel (10 min)

- Divida os formandos em grupos;
- Peça a cada grupo para pensar e enumerar os benefícios, as vantagens e as desvantagens de ter um escritório sem papel;
- Inicie um debate sobre o tema.

Atividade 2: Apresentação do caso de estudo "Dos resíduos aos recursos: Implementação de um sistema de gestão de papel" (20 min)

Esta atividade consiste em três etapas.

Etapa 1: Apresentação do caso de estudo "Dos resíduos aos recursos: Implementação de um sistema de gestão de papel" (5 min)

É um estagiário de formação profissional especializado em gestão ambiental. Foi recentemente destacado para trabalhar num escritório de uma empresa local que ainda não estabeleceu um sistema global de poupança de papel e de gestão de resíduos de papel. O escritório produz uma quantidade significativa de resíduos de papel. Devido à falta de um sistema adequado, os resíduos de papel estão a acumular-se e a ser armazenados, ocupando espaço e causando riscos de incêndio e de saúde para os trabalhadores. É necessário encontrar a melhor solução para a empresa.

Etapa 2: Peça-lhes para refletirem sobre o assunto e apresente-lhes estas três opções (10 min):

1. Irei criar uma proposta pormenorizada que descreve os passos para implementar um sistema abrangente de gestão de resíduos de papel e de poupança de papel e apresentá-la ao diretor da fábrica. Incluindo uma fiscalização aos resíduos de papel, medidas para reduzir o consumo de papel e

evitar o desperdício de papel, introdução de um sistema de incentivos para a utilização do correio eletrónico e do arquivo de documentos eletrónicos.

2. Vou organizar uma equipa para limpar e separar os resíduos, contactar empresas de reciclagem de papel e produzir cartazes de sensibilização para os resíduos de papel.

3. Vou sugerir a contratação de uma empresa externa de gestão de resíduos de papel, pesquisar opções e apresentar os melhores orçamentos e detalhes do serviço à administração.

Step 3: Based on their responses, share with them the feedback below (5 min).

1. Feedback 1: O desenvolvimento de uma proposta de gestão de resíduos de papel e de poupança de papel é a melhor escolha. Fornece uma solução sistemática e sustentável adaptada às necessidades da empresa. Ao apresentar um plano abrangente, demonstra a sua capacidade de pensar estrategicamente e de abordar as preocupações ambientais e de saúde a longo prazo. A implementação da proposta conduzirá provavelmente a uma maior segurança para os trabalhadores, ao cumprimento dos regulamentos ambientais, à redução do consumo de papel e dos resíduos de papel.

2. Feedback 2: A organização de uma limpeza imediata, de um esforço único de reciclagem de papel e de soluções temporárias demonstra iniciativa e responde à necessidade urgente de atenuar os riscos de incêndio. No entanto, esta abordagem apenas proporciona uma solução a curto prazo sem abordar as questões sistémicas subjacentes. Embora pudesse ter reduzido temporariamente os riscos, não oferecia uma solução sustentável a longo prazo.

3. Feedback 3: Sugerir a subcontratação da gestão dos resíduos de papel indica desenvoltura e uma abordagem prática para resolver o problema. No entanto, confiar numa empresa externa poderia atrasar a implementação de um sistema de gestão de resíduos de papel e de poupança de papel devidamente adaptado e abrangente. Embora pudesse garantir um tratamento profissional dos resíduos de papel, poderia não responder plenamente às necessidades específicas da fábrica e à sustentabilidade a longo prazo.

Atividade 3: Brainstorming de soluções sustentáveis para a redução dos resíduos de papel e conceção de um mini-plano de ação (80 min)

Esta atividade visa capacitar os alunos para assumirem um papel ativo nos esforços de sustentabilidade na sua escola e comunidade. A atividade consiste em quatro etapas.

Etapa 1: Divida os formandos em pares e peça-lhes para debaterem ideias para mitigar os impactos ambientais da produção e dos resíduos de papel (10 min)

Etapa 2: Permita que cada grupo apresente ideias identificadas para atenuar os impactos ambientais da produção e dos resíduos de papel e debata-as com a turma (15 min):

- Como é que as organizações podem reduzir a utilização de papel?
- Que alternativas sustentáveis existem (ex: transformação digital, papel reciclado, etc.)?
- Como se podem melhorar as taxas de reciclagem?
- Como podem ser implementadas campanhas de educação e sensibilização?

Etapa 3: Conceber um plano de ação para reduzir os resíduos de papel (45 min)

- Divida novamente os formandos em pares;
- Peça a cada par para escolher uma das conclusões do Plano de Sessão 2, Atividade 2 – Fiscalização aos Resíduos de Papel;
- Utilizando a informação recolhida na Fiscalização aos Resíduos de Papel, cada grupo criará um mini-plano de ação focado num aspeto - gabinete administrativo, biblioteca ou salas de aula;
- Cada grupo deverá apresentar o seu mini-plano de ação à turma.

Plano de ação para a redução dos resíduos de papel (Exemplo de etapas principais)

1. Avaliação da utilização atual de papel

- Realizar um inquérito para saber quanto papel é utilizado nas salas de aula, nos escritórios e noutras áreas.
- Identificar as principais fontes de resíduos de papel (por exemplo, impressão, folhetos, embalagens, etc.).

2. Educação e sensibilização

- Organizar seminários ou apresentações sobre a importância de reduzir os resíduos de papel e o impacto dos resíduos no ambiente.
- Criar cartazes informativos e conteúdos digitais para sensibilizar os estudantes e o pessoal.

3. Implementação de estratégias de redução

- Incentivar a apresentação digital de trabalhos e projectos para minimizar a necessidade de impressão de documentos.
- Promover a impressão em frente e verso e a utilização de tipos de letra mais pequenos para reduzir o consumo de papel.
- Criar uma estação de reutilização de papel onde os alunos possam recolher e utilizar papel de rascunho para apontamentos ou rascunhos.

4. Iniciativas de reciclagem

- Estabelecer contentores de reciclagem claramente marcados nas salas de aula e nas áreas comuns especificamente para resíduos de papel.
- Estabelecer parcerias com instalações de reciclagem locais para garantir a eliminação e reciclagem adequadas do papel recolhido.

5. Monitorização e avaliação

- Criar um sistema para controlar a utilização de papel e a redução de resíduos ao longo do tempo.
- Efetuar revisões periódicas para avaliar a eficácia das estratégias implementadas e proceder aos ajustes necessários.

6. Envolvimento da comunidade

- Organizar uma campanha de redução dos resíduos de papel que envolva a comunidade em geral, incentivando as famílias a adotarem práticas semelhantes em casa.
- Organizar eventos como os "Dias sem papel", em que os alunos e o pessoal se comprometem a reduzir ao mínimo a utilização de papel durante um dia.

Etapa 4: Conclusão e balanço final (10 min)

- Discutir como o plano de ação pode ser implementado na sua escola ou empresa.